

PIECES A FOURNIR

Pour les candidats salariés :

- un cv détaillé et une lettre de motivation
- le présent dossier dûment complété
- une attestation de travail actualisée de l'employeur principal précisant la date d'embauche, la nature du contrat, les fonctions, la quotité de travail et la rémunération
- la copie recto-verso lisible d'une pièce d'identité
- la copie du diplôme le plus élevé
- les 3 dernier avis pré rempli **d'imposition (page indiquant les revenus connus des différents employeurs)**
- la copie contrat de travail et avenant
- les 3 dernières fiches de paie

Si vous êtes agent public (hors établissement d'enseignement ou de recherche), autorisation de l'autorité hiérarchique dont vous relevez

Pour les candidats non -salariés (profession libérale ou travailleurs indépendants, direction d'entreprise)

- un cv détaillé et une lettre de motivation
- le présent dossier dûment complété
- l'attestation sur l'honneur d'exercer une activité principale non salarié, et hors enseignement dont les revenus constituent un moyen de subsistance suffisant depuis au moins 3 ans
- la copie recto-verso lisible d'une pièce d'identité
- la copie du diplôme le plus élevé
- l'avis complet d'imposition à la CET (contribution économique territoriale) des 3 dernières années
- l'inscription au répertoire national des entreprises
- inscription à un ordre professionnel (ex : inscription à l'ordre des avocats)
- la copie du bilan et compte de résultat établi et validés par votre comptable
- les 3 dernier avis pré rempli **d'imposition (page indiquant les revenus connus des différents employeurs)**
- les déclarations de chiffres d'affaires Urssaf des 3 dernières années
- les avis d'imposition complet sur le revenu des 3 dernières années

MODALITES

Le dossier de candidature complet accompagné des pièces à fournir devra parvenir, par courriel uniquement à service.personnel@liste.iut-tarbes.fr, au plus tard le **08 juin 2026.**