

Services rendus par l'UTTOP aux apprenants de l' ENIT

VOTRE COMPTE INFORMATIQUE (login / mot de passe)

- Chaque apprenant a un compte informatique qui se compose d'un **login** = identifiant et d'un **mot de passe**. Ces informations vous ont été données par mail (une fois la validation administrative de votre dossier effective) sur l'adresse personnelle.
- Ce compte vous permet d'utiliser le matériel informatique de l'établissement
- Ce compte vous permet de récupérer une attestation de paiement, un certificat de scolarité, de consulter vos notes, ... en vous connectant à « mon dossier web » (<https://mdw-pegase.utttop.fr>)
- Ce compte vous permet d'accéder aux applications telles que : mails, emploi du temps, ...
- Votre compte est personnel, vous ne devez pas communiquer vos identifiants.
- Votre compte sera conservé pendant toute votre scolarité à l'UTTOP.
- Vous pouvez changer votre mot de passe à tout moment en allant sur l'adresse <https://martel.utttop.fr/>

VOTRE EMPLOI du TEMPS (Hyperplanning)

Pour consulter votre emploi du temps : <https://planning.enit.fr>, puis saisir les identifiants de votre compte informatique (= compte **login** et **mot de passe**)

Ce site est accessible à l'intérieur et à l'extérieur de l'UTTOP.

INTRANET

Des informations importantes sont disponibles sur l'intranet de l'école, à l'adresse suivante : <https://intranet.utttop.fr>, il faudra utiliser votre **login** et votre **mot de passe** pour y accéder.

VOTRE ADRESSE MAIL

Chaque apprenant a une adresse mail, elle vous a été donnée par mail (une fois que la validation administrative de votre dossier est effective) sur l'adresse personnelle.

Vous pouvez consulter vos mails à tout moment en allant sur le site <https://mail.utttop.fr>

Il faudra utiliser votre **adresse mail** et votre **mot de passe** pour y accéder.

L'outil utilisé est [zimbra](#).

Ce site est accessible à l'intérieur et à l'extérieur de l'UTTOP.

IMPORTANT! L'adresse mail UTTOP sera utilisée par le personnel enseignant et administratif et surtout par le responsable de semestre. Consultez-la régulièrement. Cette adresse sera conservée tout le long de votre scolarité à l'UTTOP.

ACCES WIFI

Un accès wifi est disponible dans tous les bâtiments de l'UTTOP/ENIT. Pour l'utiliser :

- Activer le wifi sur votre portable
- Faire afficher les réseaux disponibles grâce à l'icône en bas à droite de l'écran :



- Choisir le réseau **UTTOP** et cliquer sur Connecter.
- Saisir vos identifiants (adresse mail + mot de passe) et cliquer sur « Se Connecter »

VOTRE CARTE ETUDIANT : CARTE EUROPEENNE

Elle vous permet :

- a. De manger au Restaurant Universitaire
- b. D'emprunter des livres à la bibliothèque
- c. D'accéder aux salles informatiques et aux salles Libre Accès
- d. D'acheter des boissons et des friandises dans les distributeurs

CETTE CARTE ELECTRONIQUE DOIT DURER PLUSIEURS ANNEES.

Elle sera revalidée chaque année par un timbre collé sur la carte par le service scolarité.

DONC NE PAS : la plier (poche du jean), la couper, la jeter, la perdre.

Si vous perdez ou cassez votre carte, une nouvelle carte vous coûtera 10 € (voir la scolarité). La procédure de demande de nouvelle carte est disponible sur <https://intranet.utttop.fr/fr/formation-enit/scolarite-2.html> (rubrique carte étudiant)

Cette carte vous permettra d'utiliser le paiement izly. L'argent n'est pas stocké sur votre carte mais sur un compte izly personnel, géré par le CROUS. Vous pourrez recharger votre compte en ligne depuis un ordinateur, un smartphone ou une tablette.

Pour plus d'informations : www.crous-toulouse.fr/izly

Pour toute demande d'assistance pour un problème de paiement, de tarif, envoyer un mail à assistance-izly@crous-toulouse.fr

Cette carte est une carte européenne. Pour plus d'informations

<https://education.ec.europa.eu/fr/education-levels/higher-education/european-student-card-initiative>

Nous vous demandons de bien vouloir respecter le matériel informatique et bureautique mis à votre disposition dans l'université et de ne pas **débrancher le matériel dans les salles.**